

2.3. В приеме в МБДОУ - детский сад № 93 может быть отказано только по  
причине отсутствия свободных мест.

1. Правила приема в МБДОУ - детский сад № 93 на обучение по образовательным программам дошкольного образования устанавливается в части, не урегулированной законодательством об образовании, самостоятельно МБДОУ - детский сад № 93.
2. В МБДОУ - детский сад № 93 принимаются дети в возрасте от 2 месяцев до прекращения образовательных отношений. Возрастные границы приема детей в МОУ определяется Уставом данного учреждения.
3. Началом учебного года для МБДОУ - детский сад № 93г.Твери считается 1 сентября текущего года.
4. Родителям (законным представителям) может быть отказано в приеме ребенка в МОУ только при отсутствии свободных мест.
5. Комплектование МБДОУ - детский сад № 93 на новый учебный год осуществляет Комиссия по комплектованию муниципальных образовательных учреждений г.Тверй, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования *{далее* - Комиссия) в апреле - мае текущего года в соответствии с графиком, утверждённым председателем Комиссии, в остальное время - по мере необходимости на освободившиеся или вновь созданные места.
6. Комплектование осуществляется на основании списков детей, поставленных на учет в электронный реестр автоматизированной системы учета «Е - услуги. Образование» для предоставления места в МБДОУ -детский сад № 93 с 1 сентября текущего года.
7. Список детей, нуждающихся в предоставлении места с 1 сентября текущего календарного года, формируется на 1 июня текущего года.
8. Дети, родители которых заполнили заявление о постановке на учет после установленной даты начала работы Комиссии по комплектованию МБДОУ - детский сад № 93 (апрель текущего года), включаются в список детей, которым место в МБДОУ - детский сад № 93 необходимо предоставить с 1 сентября следующего календарного года.

2.12. Родители (законные представители) имеют право до 1 апреля текущего  
календарного года внести следующие изменения в заявление с сохранением  
даты постановки на учет:

* изменить ранее выбранный год поступления ребенка в МБДОУ - детский сад №93;
* изменить сведения о льготе;
* изменить данные о ребенке (смена фамилии, имени, отчества, адреса).

2.13. Родители (законные представители) могут внести изменения в  
заявление при личном обращении в управление образование администрации  
города Твери.

2.14. Дети с ограниченными возможностями здоровья, дети - инвалиды  
принимаются в группы компенсирующей и комбинированной  
направленности только с согласия родителей (законных представителей) на  
основании заключения психолого-медико-педагогической комиссии

1. Прием детей в МБДОУ - детский сад № 93 осуществляется в соответствии со списками, согласованными с председателем Комиссии, и на основании заявления родителя (законного представителя) до 1 сентября текущего года.
2. Списки детей, зачисляемых в МБДОУ - детский сад № 93 на основании решения Комиссии, формируются в соотношении: 50% - льготным категориям граждан, имеющим преимущества в предоставлении мест, 50% -регистрирующимся на общих основаниях.
3. При отсутствии свободных мест в МБДОУ - детский сад № 93, родителям (законным представителям) могут быть предложены свободные места в других МОУ.
4. Информирование родителя (законного представителя) о зачислении ребенка в МБДОУ - детский сад № 93 осуществляется руководителем МБДОУ - детский сад № 93 с использованием электронной почты или телефонной связи в трехдневный срок с момента получения списков для зачисления детей в МБДОУ - детский сад № 93.
5. Родитель (законный представитель) обязан в недельный срок с момента уведомления о зачисления ребенка в МБДОУ - детский сад № 93 представить руководителю МОУ документы, указанные в п. 3.2. настоящего Порядка.

2.20. В случае выявления недостоверных данных о ребенке, родителях  
(законных представителях) и заявленных льготах, руководитель МБДОУ -  
детский сад № 93 уведомляет Комиссию по комплектованию МБДОУ - детский  
сад № 93 о несоответствии. Комиссия рассматривает конфликтную ситуацию и принимает соответствующее решение.

2.21. В случае неявки родителя (законного представителя) в указанный срок,  
руководитель МБДОУ - детский сад № 93 имеет право отчислить ребенка из  
списков детей для зачисления в МБДОУ - детский сад № 93 с одновременным  
уведомлением Комиссии о не зачислении его в МБДОУ - детский сад № 93.

1. В случае появления в МБДОУ - детский сад № 93 вакантных мест руководитель предоставляет в Комиссию ходатайство о дополнительном направлении детей в МБДОУ - детский сад № 93.
2. Если в процессе комплектования места в МБДОУ - детский сад № 93 предоставляются не всем детям, состоящим на учете для предоставления места с 1 сентября текущего года, эти дети переходят в статус «очередников» с сохранением даты постановки на учет в электронный реестр автоматизированной системы учета «Е - услуги. Образование». Они обеспечиваются местами в МБДОУ - детский сад № 93 на освободившиеся или вновь созданные места в течение учебного года, либо учитываются в списке нуждающихся в месте в МБДОУ - детский сад № 93 с 1 сентября следующего календарного года.
3. В случае не предоставления места в МБДОУ - детский сад № 93 ребенку из списка поставленных на учет с 1 сентября текущего года, ему предоставляется возможность получения дошкольного образования в одной из вариативных форм получения дошкольного образования, в том числе: в

дошкольных группах, созданных в МБДОУ - детский сад № 93, в семье посредством психолого-педагогического сопровождения его воспитания и образования, в негосударственных образовательных учреждениях, в семейных дошкольных группах, в группах кратковременного пребывания, в иных формах и учреждениях.

При этом ребенок числится в списке очередников и не снимается с учета в электронном реестре автоматизированной системы учета «Е - услуги. Образование» для предоставления ему места.

2.25. Во внеочередном порядке в соответствии с федеральным  
законодательством в МБДОУ - детский сад № 93 принимаются:

* дети граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС (Закон о внесении изменений и дополнений в Закон РФ «О социальной защите граждан, подвергшихся воздействию радиации вследствие катастрофы на Чернобыльской АЭС» в редакции Закона РФ от 18.06.1992 №3061-1);
* дети граждан из подразделений особого риска, а также семей, потерявших кормильца из числа этих граждан (Постановление Верховного Совета Российской федерации от 27 декабря 1991 г. № 2123-1);

дети прокуроров (Федеральный закон от 17.01.1992 № 2202-1 «О прокуратуре Российской Федерации») с изменениями и дополнениями;

- дети судей (Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1 «О  
статусе судей в Российской Федерации») с изменениями и дополнениями;

- дети сотрудников Следственного комитета Российской Федерации  
(Федеральный закон Российской Федерации от 28.12.2010 № 403-ФЗ «О

следственном комитете Российской Федерации»);

2.26. В первую очередь приему в МБДОУ - детский сад № 93 подлежат:

* дети-инвалиды и дети, один из родителей которых является инвалидом (Указ Президента Российской Федерации от 2 октября 1992 г. № 1157 «О дополнительных мерах государственной поддержки инвалидов» в ред. Указов Президента РФ от 09.09.1999 № 1186, от 24.09.2007 № 1216);
* дети из многодетных семей (Указ Президента «О мерах по социальной поддержке многодетных семей» в редакции Указа Президента РФ от 25.02.2003 №250);

- дети военнослужащих, проходящих военную службу по контракту,  
уволенных с военной службы при достижении ими предельного возраста  
пребывания на военной службе, состоянию здоровья или в связи  
организационно - штатными мероприятиями (Федеральный закон от  
27.05.1998 № 786-ФЗ в редакции Федерального закона от 22.08.2004 №122-  
ФЗ, от 22.06.2007 №114-ФЗ, от 14.03.2009 № 34-ФЗ «О статусе  
военнослужащих», ст. 19, п.6).

- дети сотрудника полиции, дети сотрудника полиции, погибшего  
(умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в  
связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон от  
07.02.2011 №3-Ф3 «О полиции»);

- дети сотрудника полиции, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № з - ФЗ «О полиции»);

* дети гражданина Российской Федерации, уволенного со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3 - ФЗ «О полиции»);
* дети гражданина Российской Федерации, умершего в течение одного года после увольнения со службы в полиции вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей, либо заболевания, полученного в период прохождения службы в полиции, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3 - ФЗ «О полиции»);
* дети сотрудников органов внутренних дел, не являющихся сотрудниками полиции (Федеральный закон от 07.02.2011 № 3 - ФЗ «О полиции»);
* дети сотрудников, имеющих специальные звания и проходящих службу в учреждениях и органах уголовно - исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Российской Федерации; органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ Российской Федерации; таможенных органов Российской Федерации (Федеральный закон «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 № 283-ФЗ);
* дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно - исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Российской Федерации; органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ Российской Федерации; таможенных органов Российской Федерации, погибшего (умершего) вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи с выполнением служебных обязанностей (Федеральный закон «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 № 283-ФЗ);
* дети сотрудника, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно - исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Российской Федерации; органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ Российской Федерации; таможенных органов Российской Федерации, умершего вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и

внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 № 283-ФЗ);

* дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно -исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Российской Федерации; органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ Российской Федерации; таможенных органов Российской Федерации, уволенного со службы в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи выполнением служебных обязанностей и исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 № 283-ФЗ);
* дети гражданина Российской Федерации, имевшего специальное звание и проходившего службу в учреждениях и органах уголовно -исполнительной системы, Государственной противопожарной службы Российской Федерации; органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ Российской Федерации; таможенных органов Российской Федерации, умершего в течение одного года в учреждениях и органах вследствие увечья или иного повреждения здоровья, полученных в связи выполнением служебных обязанностей, либо вследствие заболевания, полученного в период прохождения службы в учреждениях и органах, исключивших возможность дальнейшего прохождения службы в учреждениях и органах (Федеральный закон «О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти и внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации» от 30.12.2012 № 283-ФЗ);

- дети одиноких матерей (в свидетельстве о рождении ребенка отсутствует запись об отце или представлена справка из органа записи актов гражданского состояния о том, что запись об отце внесена по указанию матери) (Поручение Президента Российской Федерации от 4 мая 2011 г. Пр-1227).

1. Внутри одной льготной категории (право на внеочередное или первоочередное зачисление ребенка в МБДОУ - детский сад № 93) заявления выстраиваются по дате подачи заявления.
2. С целью контроля над движением контингента детей в МБДОУ -детский сад № 93 руководителем ведется Книга учета детей. В Книге регистрируются сведения о детях и их родителях (законных представителях). Книга учета детей должна быть пронумерована, прошнурована и скреплена печатью. Ежегодно по состоянию на 1 сентября текущего года руководитель обязан провести анализ движения детей за прошедший учебный год, на 1 января - подвести итог наличия детей в МБДОУ - детский сад № 93 для заполнения статистического отчета

«Сведения о деятельности дошкольного образовательного учреждения за год» (Форма № 85 - к).

**3. Порядок оформления документов при приеме ребенка в МОУ**

3.1. При приеме детей в МБДОУ - детский сад № 93 руководитель обязан  
ознакомить родителей (законных представителей) с Уставом, лицензией на  
осуществление образовательной деятельности, Правилами приема в МБДОУ

- детский сад № 93, утвержденными руководителем МБДОУ - детский сад  
№ 93, и другими документами, регламентирующими организацию и  
осуществление образовательной деятельности.

3.2. Прием в МБДОУ - детский сад № 93осуществляется на основании  
следующих документов:

* заявление родителей (законных представителей);
* документ, удостоверяющий личность заявителя;
* оригинал и ксерокопия свидетельства о рождении ребёнка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка);
* свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

- родители (законные представители) детей, являющихся иностранными  
гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют  
документ, подтверждающий родство заявителя (или законность  
представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя  
на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

- медицинское заключение;

- рекомендации психолого-медико-педагогической комиссии (для детей с  
ограниченными возможностями здоровья),

3.3. Руководитель МБДОУ - детский сад № 93 заключает договор об  
образовании по образовательным программам дошкольного образования с  
родителями (законными представителями) и издает приказ о зачислении  
ребенка в МБДОУ - детский сад № 93 в течение трех рабочих дней после  
заключения договора. Приказ в трехдневный срок после издания  
размещается на информационном стенде МБДОУ - детский сад № 93 и на  
официальном сайте МБДОУ - детский сад № 93 в сети Интернет. После  
издания приказа ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в  
предоставлении места в МБДОУ - детский сад № 93. На каждого ребенка,  
зачисленного в МБДОУ - детский сад № 93, заводится личное дело, в  
котором хранятся все сданные документы.

3.4. Заявления о приёме в МБДОУ - детский сад № 93 и прилагаемые к нему  
документы, представленные родителями (законными представителями)  
детей, регистрируются руководителем МБДОУ - детский сад № 93 в журнале

регистрации заявлений о приёме в МБДОУ - детский сад № 93. 3.5. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в МБДОУ - детский сад № 93, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью руководителя и печатью МБДОУ - детский сад № 93. **4. Порядок разрешения спорных вопросов** 4.1. Разногласия по Порядку комплектования муниципальных образовательных учреждений г.Твери, реализующих основную образовательную программу дошкольного образования, возникающие между родителями (законными представителями) и администрацией МБДОУ - детский сад № 93, разрешаются учредителем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.